



**C. (4)
DOCENTE DEL I.T. DE QUERÉTARO
PRESENTE**

Por este medio informo a usted que ha sido asignado como **Asesor del Proyecto de Residencia Profesional** que a continuación se describe:

Nombre del Residente:	(5)			
Numero de Control:	(6)	Carrera:	(7)	
Nombre del Proyecto:	(8)			
Periodo de Realización:	Inicio:	(9)	Termino:	10)
Empresa:	(11)			
Nuevo Nombre del Proyecto:	(12)			

Así mismo, le solicito dar el seguimiento pertinente a la realización del mismo, aplicando los lineamientos establecidos en el procedimiento del SGC para la operación y acreditación de la residencia profesional.

Al término del mismo se asentará la calificación de la residencia profesional en el formato correspondiente; además de subir la calificación al Sistema Integral de Información (SII), esta captura se debe de realizar, una vez que el proyecto sea liberado por la División de Estudios Profesionales, esto a más tardar el día _____ (13) _____.

Agradezco de antemano su valioso apoyo en esta importante actividad para la formación integral del estudiante.

ATENTAMENTE
Excelencia en Educación Tecnológica®
La tierra será, como sean los hombres®

**(14)
JEFE DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO**

ccp. Coordinación de Carrera
Expediente



Rev. 1



Av. Tecnológico s/n esq. Mariano Escobedo, Col. Centro, C.P.76000, Querétaro, Querétaro.
Plantel Centro tel. 01(442) 2274400 ext. (15) y Plantel Norte tel. 01(442) 2435554
e-mail: @queretaro.tecnm.mx tecnm.mx (15) | queretaro.tecnm.mx



INSTRUCTIVO DE LLENADO

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1.	Anotar el nombre del departamento que emite el oficio.
2.	Anotar el número del oficio correspondiente. Ejemplo: DCEA-001/2014.
3.	Anotar lugar y fecha de elaboración del oficio.
4.	Anotar el nombre completo del docente que se asigna como asesor
5.	Anotar el nombre completo del (los) residente(s)
6.	Anotar el número de control del (los) residente (s)
7.	Anotar el nombre completo de la carrera a la que pertenece el (los) residente (s)
8.	Anotar el nombre del proyecto, tal cual viene asentado en el anteproyecto
9.	Anotar el periodo de Inicio del proyecto de residencia (tomado de la fecha de inicio plasmada en la solicitud de residencias)
10.	Anotar la fecha de Término del proyecto de residencia (tomado de la fecha de término plasmada en la solicitud de residencias)
11.	Anotar el nombre completo y correcto de la empresa en la que se realizará el proyecto (Ejemplo: MABE de México, S.A. de C.V.)
12.	Anotar el NUEVO nombre del proyecto, siempre y cuando el nombre original sufrió cambios sugeridos por el revisor
13.	Anotar la fecha LIMITE para la entrega del informe técnico en la DEP (tomado de la fecha de LIMITE plasmada en la solicitud de residencias)
14.	Nombre, cargo y firma del jefe del departamento académico.
15.	Adecuar: extensión y correo electrónico de su departamento y departamento

NOTA: Elaborar el oficio en hoja membretada del PLANTEL.



Rev. 1



Av. Tecnológico s/n esq. Mariano Escobedo, Col. Centro, C.P.76000, Querétaro, Querétaro.

Plantel Centro tel. 01(442) 2274400 ext. (15) y Plantel Norte tel. 01(442) 2435554

e-mail: @queretaro.tecnm.mx tecnm.mx (15) | queretaro.tecnm.mx



2022 Ricardo Flores
Año de Magón
PRECURSOR DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA